

**Engagement Global gGmbH**

**Servicestelle Kommunen in der Einen Welt**

**Tulpenfeld 7**

**53113 Bonn**

**Projektantrag an die ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH
auf Gewährung einer Zuwendung bzw. von Zuschüssen aus Mitteln des Bundesministeriums für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung**

Der Antrag wird für das folgende Programm gestellt:

**SKEW-**

**Nachhaltige Kommunalentwicklung durch Partnerschaftsprojekte (NAKOPA) – CO2-Kompensation**

# Angaben zum kommunalen Antragsteller und Partnerkommune

1. Name und Anschrift des kommunalen Antragstellers

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Antragstellers: |       |
| Anschrift: |       |
| Bundesland: |       |
| Telefon: |       |
| Fax: |       |
| E-Mail: |       |
| Internetseite: |       |
| Am Projekt beteiligte Fach-/ Unterabteilungen: |       |

1. Zeichnungsberechtigte Person des kommunalen Antragstellers

|  |
| --- |
| [ ] Frau [ ] Herr Titel:       Name, Vorname:       |
| Position:  |       |
| E-Mail:  |       |

1. Ansprechperson für das Projekt

|  |
| --- |
| [ ] Frau [ ] Herr Titel:       Name, Vorname:       |
| Position:  |       |
| Anschrift: |       |
| E-Mail:  |       |
| Telefon: |       |

1. Name und Anschrift der Partnerkommune

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Partnerkommune: |       |
| Anschrift: |       |
| Land: |       |
| Internetseite: |       |
| Am Projekt beteiligte Fach-/ Unterabteilungen: |       |

1. Ansprechperson für das Projekt in der Partnerkommune

|  |
| --- |
| [ ] Frau [ ] Herr Titel:       Name, Vorname:       |
| Position:  |       |
| Anschrift: |       |
| E-Mail:  |       |
| Telefon: |       |

# Kurzinformation zum geplanten Projekt

|  |  |
| --- | --- |
| Titel: |       |
| Titel in der Landessprache : |       |
| Land: |       |
| Region: |       |
| Projektlaufzeit: | von       bis       [TT.MM.JJJJ] |
| Höhe des beantragten Zuschusses: |       |
| **Bitte beschreiben Sie nachfolgend kurz und prägnant Ihr geplantes Projekt (ca. 5 Sätze):**      |

# Programmspezifischer Antrag

1. Darstellung des Projekts

|  |
| --- |
| **Hintergrund des Projekts und Bedarfsorientierung:**      |
|  |
| **Zielgruppen des Projekts:**      |
|  |
| **Vorbereitung des Projekts:**      |
|  |
| **Engagement anderer Geber in der Partnerkommune auf dem Gebiet Klimaschutz:**      |
|  |
| **Oberziel:**Durch die Erzielung signifikanter und nachweisbarer CO2-Emissionsreduktionen wird ein Beitrag zum globalen Klimaschutz geleistet. |
|  |
| **Projektziel:**       |
|  |
| **Unterziele, Erfolgsindikatoren und Projektaktivitäten zur Zielerreichung** |
| **Unterziel 1:** |
| **Erfolgsindikatoren 1:** |
| **1.1\*** |  |
| **1.2** |  |
| **1.3** |  |
| **Unterziel 2:** |
| **Erfolgsindikatoren 2:** |
| **2.1** |  |
| **2.2** |  |
| **2.3** |  |
| **Unterziel 3:** |
| **Erfolgsindikatoren 3:** |
| **3.1** |  |
| **3.2** |  |
| **Projektbegleitende Aktivitäten** |
|  |  |
|  |  |

Tabelle 1 Unterziele, Indikatoren und Projektaktivitäten [bitte verkürzen/erweitern Sie die Tabelle bei Bedarf]
*\*Beschreiben Sie Ihre Aktivitäten jeweils in 2-3 Sätzen möglichst konkret (geplanter Ort, Zeitraum, Akteuren, Zielgruppen, Ablauf).*

|  |
| --- |
| **Qualitative Darstellung der geplanten Wirkungszusammenhänge:**      |
|  |
| **Dauer der Projektaktivitäten im Zeitdiagramm** |
| **Aktivitäten** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| 1.1 |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tabelle 2 Zeitpunkt und Dauer der Projektaktivitäten [bitte verkürzen/erweitern Sie die Tabelle bei Bedarf]

**Fragen zur Kompensationswirkung**

|  |
| --- |
| **Begründung der Wahl der Technologie:**      |

|  |
| --- |
| **Berechnung der zu erreichenden Emissionsreduktion inkl. Darstellung des Referenzszenarios:**      |

|  |
| --- |
| **Monitoring und Evaluierung inkl. Beschreibung der externen Begleitung:**      |

1. Entwicklungspolitischer Kontext des Projekts

|  |
| --- |
|  |
| **In wieweit werden Genderaspekte und Konfliktsensibilität im Projekt berücksichtigt?**      |
|  |
| **In wieweit werden über die Kompensationswirkung hinaus Aspekte einer sozial, wirtschaftlich und ökologisch nachhaltigen Entwicklung berücksichtigt?**      |
|  |
| **Angaben zur Nachhaltigkeit des Projekts (insbesondere bezüglich der Dauerhaftigkeit der Kompensationswirkung) und Folgekostenfinanzierung nach Abschluss der finanziellen Unterstützung:**      |
|  |
| **Abschätzung möglicher Risiken:**      |

1. Information, Vernetzung und Kooperation

|  |
| --- |
| **Wie wird die kommunale Expertise des Projektträgers und des Projektpartners in das Projekt eingebunden?****Projektträger:**     **Projektpartner:**      |
|  |
| **Welche weiteren Kooperationspartner sollen in das Projekt einbezogen werden (z.B. auch im Rahmen des Projektmonitorings)?****Deutschland:**     **Partnerland:** |
|  |
| **Wurde der Rat des Projektträgers in das Vorhaben einbezogen? Wenn ja, in welcher Form? Liegt ein Beschluss vor?**      |
|  |
| **Wurde die kommunale Rechtsabteilung des Projektträgers in das Vorhaben einbezogen?****Wenn ja, in welcher Form?**      |
|  |
| **Liegt eine schriftliche Absichtserklärung der Partnerkommune zur Beteiligung an dem Projekt zum jetzigen Zeitpunkt vor und enthält diese eine Bestätigung der Zusätzlichkeit des Vorhabens?**      |
|  |
| **In welcher Sprache kommunizieren die Projektverantwortlichen auf beiden Seiten miteinander? Müssen ggf. Kosten für Übersetzungsleistungen im Projektantrag berücksichtigt werden?**      |

1. Statistische Abfragen

Geographisches Gebiet

[ ] Afrika nördlich der Sahara [ ] Afrika südlich der Sahara

[ ] Nord- und Mittelamerika [ ] Südamerika

Das Projekt lässt sich folgenden Themen zuordnen

Erneuerbare Energien       Weitere Themen:

Energieeffizienz       Klimaanpassung:

Aufforstung (inkl. Agroforstsysteme)       Kommunale Daseinsvorsorge:

 Good Local Governance:

 Sonstiges:

**Zielgruppen**

[ ] Kommunalverwaltung [ ] Zivilgesellschaft [ ] Politische Amtsinhaber

[ ] Ländliche Bevölkerung [ ] Stadtbevölkerung [ ] Frauen

[ ] Jugendliche [ ] Ältere Leute [ ] Sozial Benachteiligte

[ ] Ethnische Minderheiten [ ] Menschen mit Behinderungen [ ] Gruppen mit Migrationshintergrund

[ ] Sonstiges

1. Hinweise zu Bauprojekten
* Für Bauprojekte bereitgestellte Grundstücke müssen im Eigentum und Besitz einer nicht gewinnorientierten einheimischen Institution sein. Das Recht am Eigentum und Besitz ist durch geeignete Nachweise zu bestätigen (ggf. vor Baubeginn).
* Ausgaben für Baumaßnahmen müssen den jeweiligen örtlichen Bedingungen angemessen sein. Die Baumaßnahmen sind kostenmäßig in folgende Bauab­schnitte aufzuschlüsseln:

Erschließung und Bauvorbereitung,

Rohbau,

Innenausbau.

* Außerdem sind die Kubikmeterkosten umbauten Raums zu ermitteln und anzugeben.
* Bei Bauprojekten sind folgende Angaben erforderlich:
	+ - * Eignung des Grundstücks (u. a. Untergrund, Gefälle, Nachbarbebauung) einschließlich Ent- und Versorgungsanschlüssen;
			* Bestätigung, dass alle bauaufsichtlichen und sonstigen Genehmigungen vorliegen und die Bauausführung von einem Architekten/Bauingenieur überwacht wird;

Angabe, dass Bauart und Kosten orts- bzw. landesüblichen Standards entsprechen.

1. Ausgaben-und Finanzierungsplan

Der Wechselkurs wurde in folgendem Verhältnis von € zur einheimischen Währung kalkuliert:

1 € :

**Ausgabenplan (in €)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.\*** | **Ausgabepositionen** | **Kosten (€)** |
| **im Partnerland und Pilotprojekte** |       |
|  |       |       |
|  |       |       |
|  |       |       |
|  |       |  |
| **Aufbau von Kapazitäten und Kompetenzen** |  |
|  |       |  |
|  |       |       |
| **Monitoring und Evaluierung** |       |
|  |       |  |
| **Betriebsausgaben** |       |
|  |       |       |
|  |       |       |
|  |       |  |
| **Honorarkosten und lokales Personal** |       |
|  |       |       |
|  |       |       |
| **Projektausgaben (Soll)** |       |
| **Mittelreserve** für unabweisbare Mehraufwendungen(bis zu 3,5 % der Projektausgaben) |       |
| **Zwischensumme** |       |
| **Verwaltungskosten** (pauschal bis zu 4 % der Zwischensumme) |       |
| **Gesamtausgaben** |  |

Tabelle 3 Ausgabenplan des Projekts [bitte verkürzen/erweitern Sie die Tabelle bei Bedarf]

\*Nummerierung analog der geplanten Projektaktivitäten (s. Tabelle 2)

**Projektpersonal im Partnerland**

|  |
| --- |
| **Personalkostenübersicht** |
| **Tätigkeit** | Ø-Lohn [€] pro Monat | 2016Anzahl Monate/ Betrag (€) | 2017Anzahl Monate/ Betrag (€) | 2018Anzahl Monate/ Betrag (€) | 2019Anzahl Monate/ Betrag (€) | Summe[€] |
|       |       |      /      |      /      |      /      |      /      |       |
|       |       |      /      |      /      |      /      |      /      |       |
|       |       |      /      |      /      |      /      |      /      |       |

Tabelle 4 Projektpersonal im Partnerland [bitte verkürzen/erweitern Sie die Tabelle bei Bedarf]

**Finanzierungsplan**

|  |
| --- |
| **Vorgesehene Finanzierung des Projekts** |
| **Mittelgeber/Haushaltsjahr** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **Summe** |
| UnterstützungEngagement Global/SKEW |  |  |  |  |  |
| Eigenbeitrag Projektträger |  |  |  |  |  |
| Drittmittel Partnerkommune |  |  |  |  |  |
| Sonstige Drittmittelgeber:  |  |  |  |  |  |
| Landesmittel:  |  |  |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |  |  |

Tabelle 5 Finanzierungsplan des Projekts [bitte verkürzen/erweitern Sie die Tabelle bei Bedarf]

# Erklärung

Wir erklären unser Einverständnis, dass dieser Antrag –soweit erforderlich- an das BMZ weitergeleitet wird und dass das BMZ dem Haushaltsausschuss des Deutschen Bundestags im Einzelfall den Namen der antragstellenden Organisation sowie Höhe und Zweck der Zuwendung in vertraulicher Weise bekannt gibt, sofern der Haushaltsauschuss dies beantragt.

Hiermit versichern wir, dass für das beantragte Projekt keine weiteren als die oben genannten Mittel beantragt oder bewilligt sind.

Bilder und Dokumentationen, die im Zusammenhang mit dem Projekt entstehen, werden wir der ENGAGEMENT GLOBAL zur Verfügung stellen und räumen ihr ein räumlich, inhaltlich und zeitlich unbeschränktes einfaches Nutzungsrecht ein. Wir sind damit einverstanden, ENGAGEMENT GLOBAL mit Bildern und Dokumentationen, die im Zusammenhang mit dem Projekt entstehen, zu unterstützen. Wir sind damit einverstanden, dass die Angaben zu unserer Organisation auf der Internetseite der Engagement Global und des jeweiligen Förderprogramms veröffentlicht werden.

Wir verpflichten uns, dem BMZ oder den als Revisionsberechtigte eingesetzten Personen freien Zugang zu Unterlagen (Buchhaltung, Projektberichte etc.) zum Zwecke der Bewertung/Prüfung zu gewähren und –sofern erwünscht- Projektbesuche zu ermöglichen.

Durch das Vorhaben entstehen keine Folgeausgaben, die nicht durch eigene Mittel gedeckt werden können.

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

[ ]  Wir sind zum Vorsteuerabzug berechtigt. (Den Nachweis fügen wir in Kopie bei.)

[ ]  Wir sind zum Vorsteuerabzug bedingt berechtigt. (Den Nachweis fügen wir in Kopie bei.)

[ ]  Wir sind zum Vorsteuerabzug nicht berechtigt.

[ ]  Wir versichern, dass mit dem Projekt, für welches die Zuwendung beantragt wird, noch nicht begonnen wurde.

[ ]  Wir versichern, dass mit dem Projekt keine wirtschaftlichen Interessen verfolgt werden.

Des Weiteren bestätigen wir, dass

* bei der Vergabe von Lieferungen und Leistungen zur Erfüllung des Projektziels die nach den einschlägigen haushaltsrechtlichen Bestimmungen anzuwendenden Vergabegrundsätze beachtet werden. Bei Gleichwertigkeit mit anderen Angeboten ist Angeboten aus dem für das jeweilige Projekt maßgebende Partnerland Vorzug zu geben. Im Übrigen haben bei Gleichwertigkeit der Angebote Beschaffungen in anderen Partnerländern der Entwicklungszusammenarbeit ebenfalls jeweils Vorrang vor Beschaffungen in Industrieländern. Bei der Vergabe von Lieferungen und Leistungen im Partnerland sind entsprechend die dort geltenden Vorgaben zu beachten. Geringstenfalls müssen jedoch drei Vergleichsangebote vorgelegt werden.
* die Erbringung des Eigenmittelanteils gewährleistet ist.
* wir am Projekt "Nachhaltige Kommunalentwicklung durch Partnerschaftsprojekte" von Engagement Global/SKEW teilnehmen und die gewonnenen Erfahrungen in das Netzwerk der SKEW einbringen.

# Datum, Unterschrift der zeichnungsberechtigten Person

Datum Ort Unterschrift der zeichnungsberechtigten Person

Der Antrag muss per Email bis zum **31. Mai 2016** elektronisch bei nakopa@engagement-global.de eingereicht werden und zusätzlich zur elektronischen Form auch ausgedruckt und unterschrieben an folgende Adresse übersandt werden:

**Engagement Global gGmbH/
Servicestelle Kommunen in der Einen Welt
z.H. Dr. Britta Milimo**

**Tulpenfeld 7**

 **53113 Bonn**