

Оголошення на 2022 р. Фонд малих проєктів з політики розвитку територіальних громад

Ініціатива, покликана сприяти первинній допомозі в проведенні нових заходів та налагодженні партнерських відносин у рамках підтримки муніципального розвитку

У 2022 році німецькі муніципалітети знову можуть подати заявку на отримання гранту для реалізації малих проєктів у рамках програми «Фонд малих проєктів з політики розвитку територіальних громад» (KPF). Реалізацію цієї ініціативи забезпечує Сервісна служба «Міста в Єдиному Світі» (SKEW) некомерційного товариства Engagement Global за дорученням та з коштів Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку.

Мета програми «Фонд малих проєктів з політики розвитку територіальних громад» – надати муніципалітетам первинну допомогу для проведення нових заходів та налагодження партнерства з метою підтримки муніципального розвитку і в такий спосіб стимулювати та поглибити дискусії щодо підтримки розвитку та активність у німецьких муніципалітетах, а також сприяти налагодженню контактів між відповідними суб'єктами. Крім того, програма покликана сприяти міжмуніципальному діалогу з Глобальним Півднем.

SKEW надає консультації зацікавленим у цій пропозиції суб'єктам щодо подання грантової заявки, реалізації проєкту та документації. За переліченими темами проводяться навчальні заходи та передбачено обміни з іншими активними муніципалітетами. Рекомендується брати участь у цих заходах.

Передбачена загальна сума фінансування усіх проєктів у програмі «Фонд малих проєктів з політики розвитку територіальних громад» (KPF) складає 925 000 євро та залежить від наявності бюджетних коштів.

Фінансування надається відповідно до розділів 23 і 44 Федерального бюджетного кодексу як грант на проєкти муніципального розвитку, в яких федеральний уряд має значну зацікавленість з точки зору підтримки розвитку. Подання проєктної заявки не зумовлює автоматичне право на фінансування. Рішення щодо фінансування ґрунтуються на дотриманні умов, викладених у цьому інформаційному листі.



Вимоги до проєктної заявки

Під час планування проєкту та подальшої реалізації потрібно враховувати такі пункти:

1. Право подання заявки

- Муніципальні адміністрації
- Міські округи федеральної землі Берлін і міста-землі Гамбург мають право самостійно подавати заявки.

Додаткова інформація про роль заявників та залучених суб'єктів:

- Можливі спільні заявки кількох німецьких муніципалітетів та їхніх міст-партнерів. В такому разі один німецький муніципалітет виступає як заявник і отримувач грантових коштів. Інші муніципалітети можуть забезпечувати власний внесок та/або брати участь у реалізації проєкту.
- Отримувач гранту може співпрацювати з державними та приватними компаніями, а також з громадськими організаціями (наприклад, місцевими ініціативами та об'єднаннями) у Німеччині та за кордоном. Такі суб'єкти вважаються іншими учасниками проєкту, вони підтримують отримувача гранту в реалізації проєкту, володіють компетенціями, пов'язаними з реалізацією проєкту, і бажано, щоб вони були пов'язані з отримувачем гранту або партнером проєкту локально. Загальний контроль за проєктом та підзвітність завжди є виключною відповідальністю заявника і не може передаватися третім сторонам.

2. Предмет фінансової підтримки

Право на фінансування мають тільки проєкти, які можуть бути віднесені до ділянки підтримки муніципального розвитку. Під підтримкою муніципального розвитку треба розуміти сукупність коштів і заходів, спрямованих на підтримку розвитку, що виділяються або впроваджуються німецькими муніципальними адміністраціями в країні та за кордоном. Така підтримка спрямована на глобальний сталий розвиток, який орієнтований на загальне благо, та має на меті сприяти покращенню економічного та соціального розвитку на Глобальному Півдні.

Мета проєкту підтримки розвитку, яка має бути досягнута, може стосуватися однієї або кількох таких тем:

- Внесок у реалізацію Порядку денного у сфері сталого розвитку до 2030 року та досягнення глобальних цілей сталого розвитку (Sustainable Development Goals - SDG) на місцевому рівні відповідно до програми SKEW «Муніципалітети сталого розвитку»
- Справедлива торгівля та справедливі закупівлі на місцевому рівні
- Міжнародні муніципальні відносини та/або партнерство з муніципалітетами та регіонами з нових індустріальних країн і країн, що розвиваються
- Соціальна згуртованість у муніципалітетах по всьому світі

Заходи, які можуть отримати фінансування в цьому контексті:

- Просвітницько-інформаційна робота: підтримка публічної інформаційно-просвітницької роботи на підтримку розвитку
- Концептуальне удосконалення/кваліфікація: фінансування концептуального удосконалення підтримки муніципального розвитку та кваліфікації муніципальних суб'єктів
- Спільна діяльність: сприяння у налагодженні контактів, діалогу та співпраці між суб'єктами, які займаються підтримкою муніципального розвитку в Німеччині, та представниками муніципалітетів-партнерів
- Зустрічі Південь-Північ/Північ-Південь та невеликі партнерські проекти з муніципальними партнерами із Глобального Півдня: наприклад, підтримка поїздки для ініціювання муніципальних відносин та проектів, а також підтримка управлінського діалогу між політиками муніципалітетів та представниками адміністрації
 - Потрібно звернути увагу, що існуюча діяльність у сфері громадянського суспільства не може бути замінена проектом. Більш детальну інформацію про це ви знайдете в листі-пам'ятці та інструкції для заповнення проектної заявки.
 - Особливо великі шанси на фінансування мають проекти, які пов'язані із заходами, які провадить SKEW, і передбачають створення відповідних концепцій, проведення відповідних досліджень та окремих заходів із плану дій.

3. Передумови для фінансування та обсяг

- Тривалість проекту: Максимальна тривалість проектів – 12 місяців. Проекти мають бути завершені не пізніше ніж **31.12.2022 р.**

- Часткове фінансування: Грант надається у формі часткового фінансування. Програма фінансує до 90 відсотків загальних витрат, які відповідають умовам грантової підтримки. Заявник має забезпечити щонайменше 10 відсотків від загальної суми витрат шляхом залучення власних коштів та/або коштів третіх осіб. Співфінансування з коштів федеральної землі може бути зараховано до суми власного внеску. У такому разі потрібно враховувати положення відповідних нормативних актів бюджету федеральної землі. Безготівкові особисті внески, як правило, не зараховуються до власних коштів і вказуються поруч із бюджетом для інформаційних цілей.
- Грант надається на:
 - проєкти в Німеччині із загальним обсягом фінансування від 1 000 євро до 20 000 євро.
 - зустрічі Південь-Північ/Північ-Південь та невеликі партнерські проєкти загальним обсягом фінансування від 1 000 євро до 50 000 євро.
 - фіксовану суму адміністративних витрат (для покриття адміністративних витрат, наприклад, пропорційно на персонал, зв'язок тощо) у розмірі не більше ніж 7 відсотків до вказаних проєктних видатків (відповідно до плану витрат та фінансування некомерційного товариства Engagement Global). Щоб компенсувати витрати на персонал/виплату гонорарів, муніципалітет, який реалізує проєкт, може передати повну фіксовану суму на адміністративні витрати або її частину партнеру проєкту або іншим залученим сторонам.
- Контроль за успішністю проєкту: Право на фінансування мають лише ті проєкти, цілі яких чітко визначені, вимірювані і можуть бути досягнуті в межах запланованих фінансових та часових рамок. Потрібно передбачити можливість контролю за успішністю реалізацією проєкту після його завершення. Також треба забезпечити подання належного підтвердження про використання коштів після завершення проєкту.
- Окрім того, потрібно забезпечити сталість результатів проєкту. Для цього отримувач гранту бере на себе зобов'язання покривати будь-які подальші витрати, які можуть бути зумовлені проєктом, з інших джерел після закінчення проєкту.
- Виключено можливість непрямого/прямого представництва власних комерційних інтересів чи комерційних інтересів третіх осіб у рамках заходів (активностей) проєкту як з боку отримувача грантів, так і з боку партнерів проєкту.

- Запобігання конвеєрному принципіві і подвійному фінансуванню: Потрібно враховувати, що кожен проєкт, який отримує грантову підтримку, є завершеним наміром і треба передбачити можливість реалізації цього наміру незалежно від наявності/відсутності інших джерел підтримки. Не дозволено подання заявки на фінансування поданого проєкту в цілому або частини заходів із інших федеральних коштів або коштів Engagement Global та задоволення такого подання.

4. Використання коштів

- Розвиток потенціалу: Витрати на інвестиційні заходи або інвестиції в інфраструктуру повинні поєднуватися з заходами щодо розвитку потенціалу, підвищення обізнаності або налагодження міжнародного обміну досвідом (витрати на проживання та харчування, витрати на проїзд та/або транспортування, матеріальні витрати, витрати на гонорари, оренду кімнат для семінарів, можливі витрати на курси для навчання та підвищення кваліфікації тощо). Суто інфраструктурні проєкти фінансуванню не підлягають.
- Програма передбачає фінансування витрат на технічне обладнання та облаштування, початкове забезпечення витратними матеріалами, включаючи витрати на закупівлю та транспортування. Технічне обладнання та матеріали повинні бути адаптовані до місцевих потреб з точки зору якості, ціни, доступності та обслуговування або догляду.
- Програма передбачає фінансування витрат на будівельні заходи, які безпосередньо сприяють досягненню мети проєкту, але не передбачає покриття витрат на придбання земельної ділянки. Земельна ділянка, яку буде використано для проєкту, має належати муніципалітету-партнеру або місцевій некомерційній установі і вона не зараховується як особистий внесок. Якщо відповідної ділянки під забудову на момент надання фінансування ще немає, під час закупівлі, яка відбувається незалежно від гранту, потрібно дотримуватись соціально прийнятних критеріїв та використовувати прозорі механізми придбання.

- Технічні/наукові дослідження та створення концепцій, стратегій у ході реалізації проєкту можуть бути профінансовані.
- Витрати на заходи, які виникають у рамках оцінки впливу, в окремих випадках можуть покриватися, за умови, що результати оцінки передаються до Engagement Global, а самі витрати перебувають у відповідному співвідношенні до загальних витрат і є логічно обґрунтованими. Рішення про прийнятність витрат приймає некомерційне товариство Engagement Global.
- Персонал: Програма не передбачає фінансування робочих місць у німецькій адміністрації та виплати гонорарів для працівників муніципалітетів.

Витрати на місцевий персонал в країні-партнері, який бере безпосередню участь у реалізації проєкту (в т. ч. короткострокові заходи з підвищення кваліфікації), фінансуються. Витрати на персонал повинні відповідати місцевій оплаті і бути у прийнятному співвідношенні до загальних витрат у рамках проєкту.

- Матеріальні витрати, як-от кошти на друковану продукцію (публікації, інформаційні матеріали, листівки, плакати тощо), витратні матеріали, оренду приміщення, плату за користування, транспортування, техніку, фінансуються.

5. Подальше скерування коштів

- Отримувач гранту може скеровувати кошти партнеру проєкту в країні-партнері для виконання мети гранту. Для цього рекомендовано укласти проєктну угоду у формі договору приватного права, щоб забезпечити виконання умов договору, узгоджених із Engagement Global. Отримувач гранту або німецький муніципалітет залишається відповідальним договірним партнером Engagement Global.
- Якщо місцеві суб'єкти відіграють важливу роль у проєкті та прагнуть досягти його цілей, їм можна скерувати кошти в розмірі до 1/3 суми гранту. Кошти спрямовуються на заходи відповідного проєкту, реалізація яких була погоджена в договорі про подальше скерування коштів. Кошти, які скеровуються, покривають лише витрати на оперативні заходи. Попри скерування коштів партнерові, контроль над проєктом завжди покладається на муніципалітети. Оплата власних послуг (витрати на персонал) місцевих ініціатив і об'єднань зі скерованих коштів виключена. Переказ коштів комунальним підприємствам та спілками виключений; виняток становлять муніципальні підприємства і державні підприємства, що є частиною муніципальної

адміністрації, а також некомерційні об'єднання. Також виключено скерування коштів приватним особам.

- Під час пересилання коштів організаціям-партнерам (в країні-партнері) отримувач гранту може залучати визнаних незалежних аудиторів (chartered accountants) для підготовки підтверджувальних документів про використання коштів замість подання оригіналів квитанцій, за умови, якщо правові норми країни-партнера передбачають утримання оригіналів квитанцій. В такому разі витрати на незалежних аудиторів підлягають покриттю.

6. Подорожі та безпека

У разі поїздки за кордон, пов'язаних із проектом, отримувач гранту зобов'язаний забезпечити те, щоб ті, хто подорожує, заздалегідь ознайомилися з місцевими законами та станом безпеки в місці, в яке вони подорожують, а також із профілактикою захворювань та вжили потрібних заходів, як-от вакцинація та страхування для поїздки за кордон (страхування здоров'я, страхування від нещасних випадків та відповідальності). Для того, щоб бути включеним до можливих заходів попередження криз та реагування Посольства Німеччини, той, хто подорожує, повинен зареєструватися онлайн принаймні за 10 днів до початку свого перебування в іншій країні за посиланням: ELEFAND Anmeldung (diplo.de).

Під час поїздки за кордон потрібно дотримуватись вказівок про заходи безпеки і про надзвичайні та кризові ситуації за кордоном, які можна знайти в розділі Nakora - SKEW (engagement-global.de).

Процедура подання заявки

Заявку можна подати до **15 жовтня 2022 р** через портал для грантових заявок некомерційного товариства Engagement Global за посиланням: <https://foerderung.engagement-global.de/>. Зверніть увагу, що спочатку потрібно зареєструватися в системі та подати заявку на перевірку потенційного отримувача гранту. Після перевірки заявник отримає повідомлення про його допуск до заповнення заявки. Врахуйте, що заявки в рамках програми «Фонд для малих проектів підтримки муніципального розвитку» потрібно подати до Engagement Global **за 10 тижнів до початку запланованого заходу**, для того, щоб Engagement Global змогло пересвідчитися у якнайретельнішій підготовці проекту.

Проектна заявка має бути подана за підписом особи, уповноваженої підписувати документи згідно з положенням про муніципалітет.

Отримані заявки перевірятимуться в порядку їх надходження відповідно до умов, викладених у цьому інформаційному листі, і фінансуватимуться лише після встановлення відповідності вимогам.

Документи також просимо надсилати поштою за адресою:

Адреса для поштових відправлень:

Engagement Global gGmbH/Servicestelle Kommunen in der Einen Welt
z.Hd. Team „Kleinprojektfonds kommunale Entwicklungspolitik“
Friedrich-Ebert-Allee 40, 53113 Bonn

Контактні особи для програми фінансування вказано на сайті:

<https://skew.engagement-global.de/kleinprojektfonds.html>

Будь ласка, надсилайте запити електронною поштою на нашу електронну скриньку:

kleinprojekte.skew@engagement-global.de

Для отримання додаткової інформації відвідайте наш сайт.